

Skolebestyrelsesmøde Lind Skole

Skolebestyrelsesformand: Kim Riisom Gadegaard

Næstformand: Morten Færk Rygaard

Deltagere: Rikke Bjerrehuus Folden, Kim Riisom Gadegaard, Lene Dahl Siggaard, Ulrik Kjær Bønnelykke, Morten Færk Rygaard, Lisbeth Noe, Søren Led-Jensen, Tore Gundersborg Sandbøl, Anette Wulff Olesen, Hanne Lolholm, Heidi Grundahl, Casper Hindkjær

Elevrådsrepræsentanter:

Afbud: Mikael Koed Thomsen, Kate Sinnbeck Christensen

Suppleanter:

Dato: 21.01.2025

Sted: Lind skole, Parlamentet

Dagsorden

Mødeleder: MF

Dagsorden: KRG

Referent: SL



Tid		Punkt + indhold + formål	Proces Drøftelse Beslutning orientering	Ansvarlig	Referat
5 min	1.	Godkendelse af dagsorden. Herunder valg af mødeleder	Beslutning	Alle	Godkendt
5 min	2.	Godkendelse af referat fra sidste møde. Herunder underskrift af referatet fra forrige møde	Beslutning	Alle	Godkendt
5 min	3.	Nyt fra Elevrådet.	Orientering	Elevrådet	Elevrådet er undersøgende på muligheden for at etablere/leje en "snackautomat". Indhold afstemt ift. Lind Skoles kostpolitik. Elevrådet kan, med skolebestyrelsens opbakning, fortsætte undersøgelsen af denne mulighed. Det samlede oplæg præsenteres på et senere skolebestyrelsesmøde.
5 min	4.	Fremtidens skole	Opdatering	Alle	Kort status om fremtidens Lind Skole. Samarbejde med Lindbjergskolen omkring lokalt valgfag. Opmærksomhed på, at Juniormesterlære forventeligt bliver en central løsning omkring Herning, i stedet for en

					lokal løsning som kunne placeres på hver overbygningsskole.
10 min	5.	Skolens politik og ageren i Mobningssager (emnet vil også komme på agenda til marts møde)	Drøftelse	SL/KRG	Drøftelse om skolens antimobbestrategi og arbejdet med potentielle mobbesager. Denne behandles mere indgående på et senere bestyrelsesmøde med en gennemgang af et eksemplarisk forløb.
10 min	6.	Agenda fælles bestyrelsesmøde i februar.	Beslutning	Alle	Drøftelse af agenda for fælles bestyrelsesmøde i februar. Til mødet kan den fælles del bestå af bestyrelsernes behandling af spørgsmålene til "En skole der kan mere" – en spørgeundersøgelse fra Herning Kommune ifm. udarbejde af en ny skolestrategi for Herning Kommunes folkeskoler.
30 min	7.	Ordblind vejleder Gitte Sommerstedt	Orientering	GS	Gitte orienterede om Lind Skoles arbejde med elever som har dysleksi. Den samlede indsats tager udgangspunkt i en fælleskommunal ordblindestrategi af 2020 og testsystematikken for Lind Skole. Herning Kommune benytter primært "IntoWords" som kompenserende IT-hjælpemiddel(LST), foruden adgang til Nota. Lind Skole afholder PIT-forløb(5 ugers koncentreret træning for elever med dysleksi) på 5. årgang, typisk for elever testet på 4. årgang samt et samlet/opsamlende PIT-forløb for 6. og 7. årgang.
30 min	8.	Pladssituation Lind Skole	Opdatering/ Drøftelse	LN	Lisbeth gennemgik nuværende status på pladssituationen på Lind Skole fremadrettet. Denne er blevet behandlet på et BFU-møde primo januar, og der igangsættes herefter en byggeteknisk vurdering af eksisterende bygninger/Lind skole. Denne proces, plus følgende delprocesser for afdækningen, vil strække sig frem til slutningen af 2025.

30 min	9	Budget 2025/Regnskab 2024	Orientering	HL	<p>Hanne gennemgik regnskab 2024.</p> <p>Skolen rammer regnskabsmæssigt for 2024 tæt på det estimerede, med et kendt overtræk, primært baseret på øget lønudgifter.</p> <p>Herefter blev budget 2025 gennemgået ud fra de fremsendte budgetposter/-beregninger.</p> <p>Det samlede materiale, både for regnskab 2024 og budget 2025 blev godkendt som gennemgået af bestyrelsen.</p>
10 min	10.	<p>Meddelelser:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skoleledelsen - SFO - Skolebestyrelsesformanden - Personalet <p>Andre</p>	Orientering	Alle	<p>Skoleledelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skolen har opslået en ny administrativ stilling. Meget stor interesse for denne. <p>SFO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SFO1 starter en proces med udsmykning af lokalerne, bl.a. LEGO-inspireret. - SFO2/klubben. Her er kælderen færdigrenoveret og tasker/jakker kan nu opbevares dernede. - Der skal udarbejdes en SFO-plan til skoleplanen. - Udearealet benyttes efter aftale af børnehaven nogle formiddage om ugen. <p>Skolebestyrelsesformanden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - intet <p>Personalet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Der blev afviklet terminsprøver i uge 3 for 8. og 9. klasse. Et stort setup, som giver eleverne en tilsvarende træning som til de faktiske eksaminer.

	11.	Punkter til næste møde 26.02.2025	Drøftelse	Alle	- Timefordelingsplanen - Arbejde med skolens antimobbe-strategi
	12.	Eventuelt	Drøftelse	Alle	